



УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ  
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 02 2015

г. Иркутск


№ 23 - РУП

Об утверждении Положения об  
официальном сайте  
Уполномоченного по защите прав  
предпринимателей в Иркутской  
области

В соответствии с пунктом 5 статьи 15 Закона Иркутской области от 16 декабря 2013 года № 138-ОЗ «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Иркутской области», руководствуясь статьей 77 (3) Устава Иркутской области, статьей 16 (2) Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области»:

1. Утвердить Положение об официальном сайте Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области (прилагается).
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Уполномоченный по защите прав  
предпринимателей в Иркутской области

 А.А. Москаленко

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Уполномоченного по  
защите прав предпринимателей в  
Иркутской области  
от «19» февраля 2015 года № 23 - РУ/2

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### Глава 1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает:

1) порядок создания официального сайта Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области (далее соответственно – официальный сайт; Уполномоченный);

2) порядок размещения на официальном сайте информации о деятельности Уполномоченного.

1.2. Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является официальным источником информации о деятельности Уполномоченного. Информационные ресурсы, размещаемые на сайте, являются открытыми и общедоступными.

1.3. Адрес официального сайта Уполномоченного:

<http://www.ombudsmanbiz-irk.ru/>.

1.4. Информация, размещаемая непосредственно на сайте, имеет статус официальной. Иной статус информационных материалов оговаривается отдельными примечаниями к ним.

1.5. Информация размещается на официальном сайте на русском языке. Наименования иностранных юридических и имена иностранных физических лиц, а также иностранные официальные обозначения указываются с использованием соответствующего иностранного алфавита.

1.6. При использовании, цитировании и перепечатке информационных материалов официального сайта ссылка на его электронный адрес является обязательной.

1.7. На официальном сайте Уполномоченного размещается следующая информация:

1) биография действующего Уполномоченного, задачи его деятельности, права, этапы создания института Уполномоченных;

2) информация о деятельности Уполномоченного (включая фото- и видеоматериалы); подробное описание некоторых рассмотренных обращений; информационные материалы, целью которых является правовое просвещение субъектов предпринимательской деятельности по вопросам о принадлежащих им правах и способах их защиты; некоторые материалы средств массовой информации, касающиеся деятельности Уполномоченного;

3) интернет-приемная для подачи жалоб Уполномоченному; описание случаев, в которых субъекты предпринимательской деятельности могут

обращаться к Уполномоченному; форма для подачи жалоб; порядок подачи и рассмотрения жалоб, принятия решений по ним Уполномоченным;

4) информация об общественных приемных, общественных представителях, экспертах pro bono publico, советах при Уполномоченном;

5) внутренние нормативно-правовые акты; нормативно-правовые акты, касающиеся деятельности Уполномоченного; заключенные с органами власти Соглашения о взаимодействии; архивы обращений субъектов предпринимательской деятельности за каждый календарный месяц.

6) отзывы предпринимателей о деятельности Уполномоченного.

7) график личного приема Уполномоченного, адреса аппарата Уполномоченного, общественных приемных и приемных общественных представителей, контактные телефоны, карта.

8) полезные ссылки.

1.8. Информация на официальном сайте размещается в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста, а также сохранения фотографий средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

## Глава 2. Цели и задачи

2.1. Официальный сайт Уполномоченного создается в целях обеспечения реализации прав субъектов предпринимательской деятельности и организаций на доступ к информации о деятельности Уполномоченного и информационной открытости деятельности Уполномоченного.

2.2. Основные задачи официального сайта:

1) удовлетворение информационных потребностей субъектов предпринимательской деятельности, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций Иркутской области в получении объективной информации о деятельности Уполномоченного;

2) открытость деятельности Уполномоченного, актуальной справочной и разъяснительной информации о деятельности Уполномоченного;

3) формирование позитивного общественного мнения и повышение интереса к деятельности Уполномоченного;

4) снижение уровня бумажного документооборота с внешними источниками и получателями информации;

5) доступность для пользователей получения информации на официальном сайте;

6) предоставление возможности пользователю обратиться к Уполномоченному.

## Глава 3. Организация функционирования официального сайта, его структура, техническое, информационное и финансовое обеспечение

3.1. Информация, размещаемая на официальном сайте, является достоверной, открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, соответствует правилам современного русского

литературного языка и составляется в соответствии с нормами официально-делового стиля, с применением простых и ясных, доступных и точных лексических формулировок при соблюдении требований экономии и лаконичности текста, лексической и синтаксической унификации, понимания и исключаящих их неоднозначное толкование.

3.2. Пользователю информацией предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта и местонахождении отображаемой страницы в этой структуре.

3.3. Структура официального сайта состоит из разделов и подразделов.

На каждой странице официального сайта размещаются: главное меню, обозначенная ссылка на главную страницу. Заголовки и подписи на страницах описывают содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение) отображаются в заголовке окна веб-обозревателя. Текстовый адрес (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы отображает ее положение в логической структуре официального сайта и соответствует ее содержанию (назначению), а также в текстовом адресе использованы стандартные правила транслитерации.

3.4. Функции технологических средств ведения публикаций реализуются с помощью прикладного программного обеспечения, поддерживающего единую технологию ведения публикаций на официальном сайте.

3.5. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом включают в себя:

1) технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Уполномоченного обеспечивают круглосуточный, незамедлительный и свободный доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте Уполномоченного, на основе общедоступного программного обеспечения;

2) просмотр официального сайта Уполномоченного не предусматривает установку пользователем специально созданных с этой целью технологических средств;

3) доступ к информации, размещенной на официальном сайте Уполномоченного, не обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

3.6. Финансирование расходов, связанных с функционированием, модернизацией, техническим и информационным обеспечением, а также поддержкой официального сайта, осуществляется за счет средств бюджета Иркутской области.

3.7. При размещении материалов на официальном сайте обеспечивается конфиденциальность персональных данных, принимаются меры по защите общественной безопасности и государственной тайны.

#### Глава 4. Организация размещения информации на официальном сайте

4.1. Распоряжение о размещении (обновлении) информации на официальном сайте дает Уполномоченный, в его отсутствие – руководитель аппарата Уполномоченного.

4.2. Готовая информация согласовывается Уполномоченным. Информация, касающаяся юридической стороны деятельности Уполномоченного дополнительно согласовывается с начальником юридического отдела в аппарате Уполномоченного.

4.3. После согласования непосредственное размещение (обновление) информации на официальном сайте осуществляется сотрудником аппарата Уполномоченного, ответственным за информационное наполнение официального сайта, в соответствии с его должностной инструкцией (далее – ответственное лицо).

4.4. После согласования, информация на официальном сайте размещается (обновляется) ответственным лицом в течение двух рабочих дней со дня ее поступления.

## Глава 5. Организация доступа в разделы официального сайта

5.1. Все материалы, размещенные на официальном сайте, доступны для всех пользователей.

5.2. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта;
- 2) пользователю должна предоставляться наглядная информация о разделах официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы;
- 3) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу;
- 4) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

Руководитель аппарата Уполномоченного  
по защите прав предпринимателей  
в Иркутской области



Э.В. Секулович